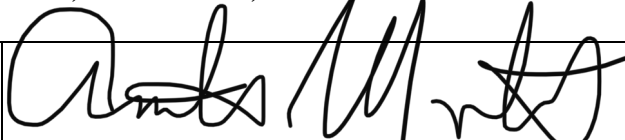




**UNIVERSIDAD CARLOS ALBIZU  
JUNTA DE SINDICOS**

**CARLOS ALBIZU UNIVERSITY  
BOARD OF TRUSTEES**

Política Núm./Policy Number: <b>CAAE-32</b>	Origen/Source: <b>Comité de de Asuntos Académicos y Estudiantiles / Academic and Students Affairs Committee</b>	Frecuencia de revisión/Review frequency: <b>Cada dos años/ Every two years</b>
Título/Title: <b>Política para la nominación de otorgamiento de grado póstumo a estudiante /Policy for the Nomination for Conferment of a Posthumous Degree to a Student</b>		
Fecha de aprobación por la Junta de Síndicos / Approval date by the Board of Trustees: <b>30 de agosto de 2016 / August 30th, 2016</b>		
Fecha de la última modificación/Date last modified: <b>26 de mayo de 2020 / May 26, 2020</b>		
Aplica a / Applies to: <b>Junta de Síndicos, Presidente, Rectores, Decanos, Directores Académicos, Facultad / Board of Trustees, President, Chancellors, Deans, Academic Directors, Faculty</b>		
Firma de la Secretaria de la Junta / Board Secretary Signature: <b>Annette Montoto</b>		

**1.0 PROPÓSITO**

Esta política está diseñada para establecer el proceso de nominación y los criterios para otorgar un grado póstumo a un(a) estudiante de la institución.

**2.0 ENUNCIADOS DE LA POLÍTICA**

La Universidad Albizu puede otorgar un grado póstumo a un(a) estudiante cuando la familia inmediata del estudiante, o algún facultativo/a, Director/a de Programa Académico, u otro oficial de la universidad, lo solicite dentro de un (1) año de la muerte del/la estudiante que haya estado matriculado/a de forma continua en un programa de estudios de la Albizu hasta el momento de la aparición de una enfermedad terminal, una lesión, o la muerte, si se cumplen las siguientes condiciones:

1. El/La estudiante debió tener un promedio académico (GPA) de 3.0 o más al momento

**1.0 PURPOSE**

This policy is designed to establish the nomination process and criteria to award a Posthumous Degree to a student of the institution.

**2.0 POLICY STATEMENTS**

Albizu University may award a degree posthumously to a student when the student's immediate family or the student's Faculty, Academic Program Director, or other University official makes such a request, within one year following the death of a student, who has been continuously enrolled in a program of study at Albizu until the time of the onset of a terminal illness, an injury, or death, if the following conditions are met:

1. The student must have had an academic average (GPA) of 3.0 or more at the time

- |  |   |
|--|---|
| <p>en que cesó de estar inscrito(a) en un programa graduado de la universidad, o un promedio académico (GPA) de 2.5 o más, si el(la) estudiante estaba inscrito(a) en un programa de sub graduado.</p> | <p>they ceased to be enrolled in a university graduate program, or an academic average (GPA) of 2.5 or more, if the (the) student was enrolled in an undergraduate program.</p> |
| <p>2. La muerte del/la estudiante es atribuida a enfermedad o accidente. Muerte por suicidio será una condición para descalificación.</p>  | <p>2. The student's death is attributable to illness or accident. Suicidal death would be a disqualifying condition.</p>  |
| <p>3. El/La estudiante completó el 75% de los cursos académicos conducentes al grado declarado.</p>  | <p>3. The student completed 75% of academic coursework towards the declared degree.</p>   |
| <p>4. El/La estudiante no hubiera tenido ninguna acción disciplinaria documentada en su expediente.</p>  | <p>4. The student has no disciplinary action documented in the student record.</p>  |
| <p>5. El/La estudiante no hubiera tenido informes de incidentes de la facultad u otro personal de la universidad en su expediente.</p>   | <p>5. The student has no incident reports from the faculty or other University personnel in the student record.</p>   |
| <p>6. El/La estudiante hubiera mostrado valores éticos y morales irreprochables durante su vida.</p>   | <p>6. The student displayed irreproachable moral and ethical values during their lifetime.</p>  |
| <p>7. El/La estudiante sea recomendado por la Facultad para el grado correspondiente.</p>  | <p>7. The student is recommended by the Faculty for the corresponding degree.</p>   |

Se exime del cargo de solicitud de graduación para el grado póstumo.

The graduation application fee will be waived for the posthumous degree.

La solicitud de un título póstumo debe ser presentada por escrito al director del programa académico correspondiente. Dicha solicitud debe incluir el nombre completo y la dirección de la persona designada para el grado; el grado propuesto a ser concedido; una exposición de las razones por las que debe otorgarse el grado, hacer referencia a los criterios de esta Política para la nominación para un Grado Póstumo a un estudiante, incluyendo a la aprobación requerida por la facultad. El director del programa presentará la candidatura durante la reunión general de facultad y ésta será aprobada por la

The request for a posthumous degree must be presented in writing to the corresponding Program Director. Such request must include the full name and address of the person nominated for the degree; the proposed degree to be awarded; a statement of the reasons why the award should be made, addressing the Criteria for Nomination for a Posthumous Degree to a Student, as approved by the Faculty. The Academic Program Director will present the nomination during a General Faculty Meeting, with a majority vote and endorsement by the Chancellor leading to recommendation to the President for said degree.

mayoría de los votos, con el endoso del (de la) rector (a), de modo que se presente la recomendación al presidente. El presidente presentará la candidatura para el grado póstumo a la Junta de Síndicos, quienes tomarán la determinación final.

The President will present the nomination for the posthumous degree to the Board of Trustees, who will make the final determination.

### **3.0 IMPLEMENTACIÓN**

La Junta de Síndicos, presidente, rectores, decanos, directores académicos y la facultad tendrán la responsabilidad de implantar esta política y de supervisar el cumplimiento con ésta.

### **3.0 IMPLEMENTATION**

The Board of Trustees, President, Chancellors, Deans, Academic Directors, Faculty will be responsible for the implementation of this policy as well as the supervision of its compliance.

### **4.0 VIGENCIA**

Esta política entrará en vigor tan pronto sea aprobada por la Junta de Síndicos y firmada por el secretario de dicho cuerpo rector.

### **4.0 EFFECTIVE DATE**

This policy becomes effective at the moment of the Board of Trustees' approval and the signature of the Secretary of this Board.

### **5.0 ENMIENDAS**

Esta política podrá ser enmendada en cualquier momento por la Junta de Síndicos.

### **5.0 AMENDMENTS**

The Board of Trustees may amend this policy at any time.