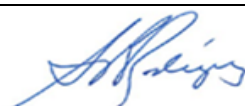




**UNIVERSIDAD ALBIZU
JUNTA DE SINDICOS**

**ALBIZU UNIVERSITY
BOARD OF TRUSTEES**

Política Núm./Policy Number: CAAE-10	Origen/Source: Comité de Asuntos Académicos y Estudiantiles / Academic & Students Affairs Committee	Frecuencia de revisión/ Review frequency: Cada tres años/Every three years
Nombre la política/Policy Name: Política de transferencia entre recintos / Intercampus Transfer Policy		
Fecha de aprobación por la Junta de Síndicos / Approval date by the Board of Trustees: 26 de febrero de 2013 / February 26, 2013		
Fecha de la última modificación/Date last modified: N/A		
Aplica a/Applies to: Estudiantes, empleados no docentes / Students, Non-teaching employees		
Nombre y firma del Secretario de la Junta / Board Secretary name and signature:	Gualberto Rodríguez 	

1.0 PROPÓSITO

Esta política está diseñada principalmente para los estudiantes que deseen transferirse de un recinto a otro dentro de la universidad.

2.0 ENUNCIADO DE LA POLÍTICA

La petición para una transferencia entre recintos tiene que ser aprobada por el rector en consulta con el director del programa del recinto donde el estudiante está matriculado y ser aprobado por la contraparte del recinto receptor. Cursos y requisitos de residencia serán transferidos al recinto receptor, donde aplique. Para conocer los procedimientos establecidos para transferencia entre recintos, favor consultar la Oficina de Registro.

3.0 VIGENCIA

Esta política entrará en vigor tan pronto sea aprobada por la Junta de Síndicos y firmada por el/la Secretario/a de dicho cuerpo rector.

4.0 ENMIENDAS

Esta política puede ser enmendada en cualquier momento por la Junta de Síndicos.

1.0 PURPOSE

This policy is designed mainly for students to transfer from one campus to another within the University.

2.0 POLICY STATEMENTS

The request for an intercampus transfer must be approved by the Chancellor in consultation with the Program Director of the campus where the student is currently enrolled and be accepted by the counterpart at the receiving campus. Courses and residency requirements shall be transferred to the receiving campus, as applicable. Consult the Office of the Registrar for the established procedures for intercampus transfers.

3.0 EFFECTIVE DATE

This policy will be effective upon approval by the Board of Trustees and signed by the Secretary of this governing body.

4.0 AMENDMENTS

This policy may be amended at any time by the Board of Trustees.